



ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. 2566

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน

องค์การบริหารส่วนตำบลเพ็ญพูนทรัพย์

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

www.permpoontrap.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เรื่อง ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ได้มีมติเห็นชอบให้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในคราวประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ และนายอำเภอบ้านนาสาร ได้ลงนามอนุมัติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ไปแล้วนั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๗๑ วรรคสาม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและนายอำเภอให้ความเห็นชอบร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลลงชื่อและประกาศเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลต่อไป

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.permpoontrap.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเสกสรรค์ คำกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลเบื้องต้นของ อปท.....	1
ส่วนที่ 1 คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	2 – 6
รายรับ.....	5
รายจ่าย.....	6
ส่วนที่ 2 ข้อบัญญัติ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	7 - 149
บันทึกหลักการและเหตุผล.....	8
รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย.....	9
ข้อบัญญัติ.....	13
รายงานประมาณการรายรับ.....	15
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป.....	18
รายได้จัดเก็บเอง.....	18
หมวดภาษีอากร.....	18
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต.....	18
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน.....	20
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์.....	20
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด.....	20
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	20
หมวดภาษีจัดสรร.....	20
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....	21
หมวดเงินอุดหนุน.....	21
รายงานประมาณการรายจ่าย.....	22
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป.....	41
แผนงานงบกลาง.....	41
งบกลาง.....	41
แผนงานบริหารงานทั่วไป.....	46
งานบริหารทั่วไป.....	46
งานวางแผนสถิติและวิชาการ.....	68
งานบริหารงานคลัง.....	72

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน.....	85
แผนงานการรักษาความสงบภายใน.....	87
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย.....	87
แผนงานการศึกษา.....	92
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา.....	92
แผนงานสาธารณสุข.....	111
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น.....	111
แผนงานเคหะและชุมชน.....	114
งานไฟฟ้าและประปา.....	114
งานสวนสาธารณะ.....	116
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล.....	117
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน.....	122
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน.....	122
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ.....	125
งานกีฬาและนันทนาการ.....	125
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น.....	126
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา.....	128
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา.....	128
งานก่อสร้าง.....	138
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566.....	143

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

7/4 หมู่ที่ 1 ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

พื้นที่	134.00 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	3,902 คน
ชาย	1,964 คน
หญิง	1,938 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 27 กรกฎาคม 2565

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภา และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึง สถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 47,697,205.64 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 41,909,720.35 บาท

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 13,462,893.69 บาท

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผู้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 3 โครงการ

รวม 412,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผู้ผูกพัน จำนวน 1 โครงการ รวม 34,800.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 28,618,977.06 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	54,446.70	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	257,017.60	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	120,262.28	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	151,936.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	250,252.11	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	15,247,038.99	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	12,538,023.38	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 67,704.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 19,416,026.31 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	7,231,570.00	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	7,141,613.39	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	3,589,982.92	บาท
งบลงทุน	จำนวน	140,400.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	1,312,460.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุดูแลประสงค์ จำนวน 67,704.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 1,228,100.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

ค่าแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	54,446.70	320,000.00	425,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	257,017.60	220,000.00	278,000.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	120,262.28	150,000.00	150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์	151,936.00	130,000.00	160,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	250,252.11	12,500.00	12,000.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	500.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	833,914.69	833,000.00	1,025,000.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	15,247,038.99	14,167,000.00	14,975,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	15,247,038.99	14,167,000.00	14,975,000.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	12,538,023.38	12,000,000.00	14,000,000.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	12,538,023.38	12,000,000.00	14,000,000.00
รวม	28,618,977.06	27,000,000.00	30,000,000.00

ค่าแถมงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	7,381,570.00	7,398,789.00	7,667,025.00
งบบุคลากร	7,141,613.39	10,384,330.00	9,796,620.00
งบดำเนินงาน	3,589,982.92	5,823,220.00	7,680,555.00
งบลงทุน	140,400.00	1,466,900.00	3,406,800.00
งบเงินอุดหนุน	1,312,460.00	1,926,761.00	1,449,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	19,566,026.31	27,000,000.00	30,000,000.00

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
 อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,778,680
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	302,680
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,493,455
แผนงานสาธารณสุข	80,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,764,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	415,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,328,440
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	7,667,025
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,000,000

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แผนงานงบกลาง

งาน	งบกลาง	รวม
งบ		
งบกลาง	7,667,025	7,667,025
งบกลาง	7,667,025	7,667,025

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งาน	งานบริหาร ทั่วไป	งานวางแผน สถิติและ วิชาการ	งานบริหาร งานคลัง	งานควบคุม ภายในและ การตรวจสอบ ภายใน	รวม
งบบุคลากร	3,907,980	355,980	1,340,700	355,320	5,959,980
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,361,520	0	0	0	1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,546,460	355,980	1,340,700	355,320	4,598,460
งบดำเนินงาน	2,076,800	173,200	466,300	14,800	2,731,100
ค่าตอบแทน	208,800	73,200	51,300	14,800	348,100
ค่าใช้สอย	1,260,000	100,000	320,000	0	1,680,000
ค่าวัสดุ	300,000	0	95,000	0	395,000
ค่าสาธารณูปโภค	308,000	0	0	0	308,000
งบลงทุน	47,500	0	40,100	0	87,600
ค่าครุภัณฑ์	47,500	0	40,100	0	87,600
รวม	6,032,280	529,180	1,847,100	370,120	8,778,680

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		167,880	167,880
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	167,880	167,880
งบดำเนินงาน		134,800	134,800
	ค่าตอบแทน	59,800	59,800
	ค่าใช้สอย	55,000	55,000
	ค่าวัสดุ	20,000	20,000
	รวม	302,680	302,680

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานระดับก่อนวัยเรียน และประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		1,180,800	1,180,800
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,180,800	1,180,800
งบดำเนินงาน		1,847,455	1,847,455
	ค่าตอบแทน	54,800	54,800
	ค่าใช้สอย	829,655	829,655
	ค่าวัสดุ	890,000	890,000
	ค่าสาธารณูปโภค	73,000	73,000
งบลงทุน		16,200	16,200
	ค่าครุภัณฑ์	16,200	16,200
งบเงินอุดหนุน		1,449,000	1,449,000
	เงินอุดหนุน	1,449,000	1,449,000
	รวม	4,493,455	4,493,455

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริการสาธารณสุข และงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบดำเนินงาน		80,000	80,000
	ค่าใช้สอย	70,000	70,000
	ค่าวัสดุ	10,000	10,000
	รวม	80,000	80,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานไฟฟ้า และประปา	งาน สวนสาธารณะ	งานกำจัดขยะมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		0	0	420,000	420,000
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	420,000	420,000
งบดำเนินงาน		520,000	134,400	690,000	1,344,400
	ค่าใช้สอย	120,000	110,000	450,000	680,000
	ค่าวัสดุ	100,000	10,000	240,000	350,000
	ค่าสาธารณูปโภค	300,000	14,400	0	314,400
	รวม	520,000	134,400	1,110,000	1,764,400

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุน ความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบบุคลากร		355,320	355,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	355,320	355,320
งบดำเนินงาน		60,000	60,000
	ค่าตอบแทน	5,000	5,000
	ค่าใช้สอย	55,000	55,000
	รวม	415,320	415,320

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน	100,000	70,000	170,000
ค่าใช้จ่าย	100,000	70,000	170,000
รวม	100,000	70,000	170,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร	1,712,640	0	1,712,640
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,712,640	0	1,712,640
งบดำเนินงาน	1,312,800	0	1,312,800
ค่าตอบแทน	212,800	0	212,800
ค่าใช้จ่าย	640,000	0	640,000
ค่าวัสดุ	460,000	0	460,000
งบลงทุน	0	3,303,000	3,303,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	3,303,000	3,303,000
รวม	3,025,440	3,303,000	6,328,440

ข้อบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 87 จึงตราข้อบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ และโดยอนุมัติของนายอำเภอบ้านนาสาร

ข้อ 1 ข้อบัญญัติ นี้เรียกว่า ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ข้อบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	8,778,680
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	302,680
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	4,493,455
แผนงานสาธารณสุข	80,000
แผนงานเคหะและชุมชน	1,764,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	415,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	170,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	6,328,440
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกกลาง	7,667,025
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	30,000,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามข้อบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่..... 30 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....

(นายเสกสรรค์ ดำกุล)

ตำแหน่ง นายกองค้การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อนุมัติ

(ลงนาม).....

(นายกัมปนาท กลิ่นเสาวคนธ์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านนาสาร

วันที่..... 20 ก.ย. 2565

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	459.66	1,155.26	0.00	0.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	9,899.87	17,515.00	200,000.00	50.00 %	300,000.00
ภาษีป้าย	8,734.00	28,893.78	20,000.00	25.00 %	25,000.00
อากรรังนกอีแอ่น	124,573.33	6,882.66	100,000.00	0.00 %	100,000.00
รวมหมวดภาษีอากร	143,666.86	54,446.70	320,000.00		425,000.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	1,251.30	931.20	1,500.00	-33.33 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	169,670.00	218,680.00	140,000.00	42.86 %	200,000.00
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมาย ที่ดิน มาตรา 9	0.00	0.00	50,000.00	0.00 %	50,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	1,324.00	812.00	2,000.00	-50.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	490.00	1,030.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	100.00 %	1,000.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร ทางบก	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	412,806.00	34,004.40	20,000.00	0.00 %	20,000.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับ กิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	1,300.00	1,300.00	3,000.00	-33.33 %	2,000.00
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุม อาคาร	320.00	260.00	1,000.00	0.00 %	1,000.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	0.00	0.00	500.00	0.00 %	500.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	587,161.30	257,017.60	220,000.00		278,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	152,125.67	120,262.28	150,000.00	0.00 %	150,000.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	152,125.67	120,262.28	150,000.00		150,000.00
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และ กิจการพาณิชย์					
รายได้จากประปา	174,905.00	151,936.00	130,000.00	23.08 %	160,000.00
รวมหมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	174,905.00	151,936.00	130,000.00		160,000.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
เงินที่มีผู้อุทิศให้	4.67	617.11	500.00	-100.00 %	0.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	4,000.00	108,000.00	10,000.00	0.00 %	10,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	5,705.00	141,635.00	2,000.00	0.00 %	2,000.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	9,709.67	250,252.11	12,500.00		12,000.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	500.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	500.00		0.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	560,128.92	588,789.95	600,000.00	0.00 %	600,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนด แผนฯ	7,752,585.23	8,506,004.06	7,500,000.00	10.67 %	8,300,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรร รายได้ฯ	2,099,543.24	2,278,027.03	2,300,000.00	0.00 %	2,300,000.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	137,570.50	130,927.27	130,000.00	0.00 %	130,000.00
ภาษีสรรพสามิต	2,910,472.47	3,090,208.22	3,000,000.00	0.00 %	3,000,000.00
ค่าภาคหลวงและค่าธรรมเนียมตามกฎหมายว่าด้วยป่าไม้	0.00	2,020.00	0.00	0.00 %	0.00
ค่าภาคหลวงแร่	103,753.93	107,699.83	100,000.00	0.00 %	100,000.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	25,816.18	17,044.38	30,000.00	0.00 %	30,000.00
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยาน แห่งชาติ	4,911.30	2,362.25	5,000.00	100.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติ กรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	407,929.00	522,936.00	500,000.00	0.00 %	500,000.00
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	3,030.00	1,020.00	2,000.00	150.00 %	5,000.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2565
รวมหมวดภาษีจัดสรร	14,005,740.77	15,247,038.99	14,167,000.00		14,975,000.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	11,674,732.00	12,538,023.38	12,000,000.00	16.67 %	14,000,000.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	11,674,732.00	12,538,023.38	12,000,000.00		14,000,000.00
รวมทุกหมวด	26,748,041.27	28,618,977.06	27,000,000.00		30,000,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	425,000 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากมีการยกเลิกการลดภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างลง 90% เป็นจ่ายเต็มจำนวน จึงคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพิ่มขึ้น		
ภาษีป้าย	จำนวน	25,000 บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าภาษีป้ายเพิ่มขึ้น		
อากรรั้งนกอีแอ่น	จำนวน	100,000 บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	278,000 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	1,000 บาท
➤ ประมาณการไว้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุราน้อยลง		
ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย	จำนวน	200,000 บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอยเพิ่มขึ้น		
ค่าธรรมเนียมตามประมวลกฎหมายที่ดิน มาตรา 9	จำนวน	50,000 บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่า จะได้รับค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคารน้อยลง		
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	1,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่า จะได้รับค่าธรรมเนียมอื่น ๆ เพิ่มขึ้น		
ค่าปรับผู้กระทำผิดกฎหมายจราจรทางบก	จำนวน	500 บาท
➤ ประเมินการไ้้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าปรับการผิดสัญญา	จำนวน	20,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	2,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้น้อยกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่า จะได้รับค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพน้อยลง		
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	จำนวน	1,000 บาท
➤ ประเมินการไ้้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	500 บาท
➤ ประเมินการไ้้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา		

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	150,000	บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	150,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	รวม	160,000	บาท
รายได้จากประปา	จำนวน	160,000	บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับรายได้จากประปาเพิ่มขึ้น			
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	12,000	บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	10,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	2,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	14,975,000	บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	600,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	8,300,000	บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เพิ่มขึ้น			
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	2,300,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			

ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	130,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	3,000,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	100,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	30,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
เงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วยอุทยานแห่งชาติ	จำนวน	10,000	บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์ว่าจะได้รับเงินที่เก็บตามกฎหมายว่าด้วย อุทยานแห่งชาติเพิ่มขึ้น			
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวล กฎหมายที่ดิน	จำนวน	500,000	บาท
➤ ประมาณการไว้เท่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจาก คาดการณ์จากรายรับจริงของปีที่ผ่านมา			
ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล	จำนวน	5,000	บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับค่าธรรมเนียมและค่า ใช้น้ำบาดาลเพิ่มขึ้น			

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	14,000,000	บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	14,000,000	บาท
➤ ประมาณการไว้มากกว่าปีงบประมาณที่ผ่านมา เนื่องจากคาดการณ์ว่าจะได้รับเงินอุดหนุนทั่วไปเพิ่มขึ้น			

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	72,789	48,092	88,470	3.83 %	92,000
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	2,980	3,017	4,039	-0.97 %	4,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	4,467,100	4,606,000	5,212,800	2.19 %	5,326,800
เบี้ยยังชีพความพิการ	812,800	867,800	1,053,600	-5.69 %	993,600
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	6,000	6,000	30,000	0 %	30,000
เงินสำรองจ่าย	69,580	1,426,671	701,620	13.4 %	795,625
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	149,995	323,990	299,990	6.67 %	320,000
เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	30,000	30,000	30,000	0 %	30,000
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสข.)	70,000	70,000	70,000	7.14 %	75,000
รวมงบกลาง	5,681,244	7,381,570	7,490,519		7,667,025
รวมงบกลาง	5,681,244	7,381,570	7,490,519		7,667,025
รวมงบกลาง	5,681,244	7,381,570	7,490,519		7,667,025
รวมแผนงานงบกลาง	5,681,244	7,381,570	7,490,519		7,667,025
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	532,080	-3.50 %	514,080

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/ รองนายก	0	0	45,600	-7.63 %	42,120
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	0	0	45,600	-7.63 %	42,120
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	0	0	90,720	-4.76 %	86,400
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,080,000	1,067,280	1,106,030	-38.81 %	676,800
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,080,000	1,067,280	1,820,030		1,361,520
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,164,740	2,383,380	1,936,440	-0.55 %	1,925,880
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	94,260	99,540	104,940	-15.15 %	89,040
เงินประจำตำแหน่ง	126,000	115,500	126,000	0 %	126,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	682,314.79	676,532.90	366,840	1.67 %	372,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	80,132.32	75,790.32	34,740	-6.22 %	32,580
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,147,447.11	3,350,743.22	2,568,960		2,546,460
รวมงบบุคลากร	4,227,447.11	4,418,023.22	4,388,990		3,907,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	13,570	8,790	300,000	-83.33 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	900 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	117,000	131,000	132,000	9.09 %	144,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	12,600	14,950	20,000	-76 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	143,170	154,740	453,000		208,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	860,570.1	404,062.35	400,000	25 %	500,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	26,035	12,833	30,000	66.67 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล ค่าพวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้า ดอกไม้และพวงมาลา ค่าชุดใช้ ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน	2,700	0	0	0 %	0
ค่าชุดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน	0	0	10,000	0 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	47,967.45	29,800	40,000	400 %	200,000
ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง	0	0	300,000	-66.67 %	100,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	75,000	233.33 %	250,000
โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	0	42,520	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	45,020	29,540	70,000	114.29 %	150,000
รวมค่าใช้จ่าย	982,292.55	518,755.35	925,000		1,260,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	41,071	36,910	110,000	-54.55 %	50,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	880	1,540	20,000	0 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	1,365	2,000	150 %	5,000
วัสดุก่อสร้าง	0	1,870	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	35,440	550	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	44,671.6	51,927.38	100,000	0 %	100,000
วัสดุการเกษตร	10,360	6,000	10,000	-50 %	5,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	9,600	9,400	2,000	150 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	48,295	56,540	60,000	0 %	60,000
วัสดุเครื่องดับเพลิง	1,200	0	0	0 %	0
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	191,517.6	166,102.38	339,000		300,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	76,231.33	117,379.49	140,000	42.86 %	200,000
ค่าบริการโทรศัพท์	2,124.01	1,384.58	3,000	0 %	3,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าบริการไปรษณีย์	10,529	9,973	25,000	0 %	25,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	82,345.73	79,608	80,000	0 %	80,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	171,230.07	208,345.07	248,000		308,000
รวมงบดำเนินงาน	1,488,210.22	1,047,942.8	1,965,000		2,076,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	37,500	0	11,600	-26.72 %	8,500
โต๊ะหมู่บูชา	8,000	0	0	0 %	0
โพงเตียม	6,000	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0	0	4,200	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	6,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	17,000	0	100 %	34,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	5,200	0	0 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	0	10,000	0	100 %	5,000
รวมค่าครุภัณฑ์	51,500	32,200	22,700		47,500
รวมงบลงทุน	51,500	32,200	22,700		47,500
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บ้านนาสารขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าสำนักงานองค์การบริหารส่วน ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	305,516.03	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	305,516.03	0	0		0
รวมงบเงินอุดหนุน	305,516.03	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไป	6,072,673.36	5,498,166.02	6,376,690		6,032,280
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	0	0	389,280	-8.55 %	355,980
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	389,280		355,980
รวมบุคคลากร	0	0	389,280		355,980
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	60,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	13,200
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		73,200
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,328	5,065	10,000	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	875	5,000	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	500 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	35,000	14.29 %	40,000
รวมค่าใช้จ่าย	2,328	5,940	55,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	2,328	5,940	55,000		173,200
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	2,328	5,940	444,280		529,180
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	830,700	869,940	1,206,740	-7.36 %	1,117,980
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	9,875	115.7 %	21,300
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	159,480	165,120	171,720	-19.64 %	138,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	8,925	140 %	21,420

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,032,180	1,077,060	1,439,260		1,340,700
รวมงบบุคลากร	1,032,180	1,077,060	1,439,260		1,340,700
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	10,000	100 %	20,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	5,000	100 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	10,000	0 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	7,500	7,500	15,000	-24.67 %	11,300
รวมค่าตอบแทน	7,500	7,500	40,000		51,300
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	300	0	70,000	0 %	70,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	5,000	100 %	10,000
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	36,020	20,925	30,000	66.67 %	50,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	30,000	100 %	60,000
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สิน	290,000	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	6,330	2,930	20,000	50 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	332,650	23,855	155,000		320,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	24,238.8	12,033.25	30,000	0 %	30,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,000	4,500	20,000	25 %	25,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	20,664	25,500	30,000	0 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	47,902.8	42,033.25	90,000		95,000
รวมงบดำเนินงาน	388,052.8	73,388.25	285,000		466,300
งบลงทุน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	0	0	0	100 %	7,500
ตู้เก็บเอกสาร	0	16,000	0	100 %	7,500
โต๊ะทำงาน	0	0	0	100 %	5,600
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	51,950	0	0	100 %	17,000
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	8,900	0	18,900	-100 %	0
เครื่องสำรองไฟฟ้า	23,200	0	0	100 %	2,500
เครื่องสแกนเนอร์	3,200	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	87,250	16,000	18,900		40,100
รวมงบลงทุน	87,250	16,000	18,900		40,100
รวมงานบริหารงานคลัง	1,507,482.8	1,166,448.25	1,743,160		1,847,100
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	355,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	-100 %	0
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	1,000		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	1,000		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		14,800
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		14,800
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	1,000		370,120
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	7,582,484.16	6,670,554.27	8,565,130		8,778,680

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	179,525	-18.35 %	146,580
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	8,875	140 %	21,300
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	188,400		167,880
รวมงบบุคลากร	0	0	188,400		167,880
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,000	900 %	50,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	3,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	4,800
รวมค่าตอบแทน	0	0	8,000		59,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	5,000	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	5,000	300 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	5,000	400 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	15,000		55,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุเครื่องดับเพลิง	0	1,500	3,000	233.33 %	10,000
วัสดุจรรยาจร	0	0	35,000	-71.43 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	1,500	38,000		20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	0	1,500	61,000		134,800
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	1,500	249,400		302,680
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	0	1,500	249,400		302,680
แผนงานการศึกษา					
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	525,660	557,580	807,480	5.62 %	852,840
เงินวิทยฐานะ	0	38,500	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	253,920	260,520	267,480	2.42 %	273,960
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	25,500	18,900	12,780	-6.1 %	12,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	805,080	875,500	1,129,740		1,180,800
รวมงบบุคลากร	805,080	875,500	1,129,740		1,180,800
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22,200	0	3,000	233.33 %	10,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	1,000	400 %	5,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	0	100 %	10,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	9,600	8,000	9,600	210.42 %	29,800
รวมค่าตอบแทน	31,800	8,000	13,600		54,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	194,091.27	176,360	195,000	12.82 %	220,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	2,000	150 %	5,000
รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	20,000	50 %	30,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	300 %	40,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาครูผู้ดูแลเด็ก/ ผู้ดูแลเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	26,040	0	0	0 %	0
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี	0	0	12,000	275 %	45,000
โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียน การสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	47,600	51,000	51,000	-6.67 %	47,600
โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการ สอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด	52,700	61,200	61,200	-2.77 %	59,500
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน)	303,800	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	14,690	19,210	19,210	-23.52 %	14,690
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด	20,140	20,340	23,730	0 %	23,730
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	0	120,000	154,350	-6.67 %	144,060
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด	0	150,480	185,220	-2.77 %	180,075
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	659,061.27	598,590	743,710		829,655
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	2,760	4,805	5,000	0 %	5,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	822,800	3.31 %	850,000
ค่าอาหารเสริม (นม)	544,366.72	784,361.98	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	3,275	578	50,000	-60 %	20,000
วัสดุการเกษตร	2,000	0	10,000	-50 %	5,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	0 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าวัสดุ	552,401.72	789,744.98	897,800		890,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	29,389.92	60,520.99	50,000	0 %	50,000
ค่าบริการโทรศัพท์	1,284	1,811.77	3,000	0 %	3,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	7,440.15	20,000	0 %	20,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	30,673.92	69,772.91	73,000		73,000
รวมงบดำเนินงาน	1,273,936.91	1,466,107.89	1,728,110		1,847,455
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	2,800	0	0	100 %	5,000
ชั้นวางของ	5,250	0	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	7,400	0	0	0 %	0
โต๊ะทำงาน	9,000	0	0	100 %	11,200
รวมค่าครุภัณฑ์	24,450	0	0		16,200
รวมงบลงทุน	24,450	0	0		16,200
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการอุดหนุนเงินสำหรับสนับสนุน อาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)	1,231,360	1,312,460	1,429,100	1.38 %	1,449,000
รวมเงินอุดหนุน	1,231,360	1,312,460	1,429,100		1,449,000
รวมงบเงินอุดหนุน	1,231,360	1,312,460	1,429,100		1,449,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	3,334,826.91	3,654,067.89	4,286,950		4,493,455
รวมแผนงานการศึกษา	3,334,826.91	3,654,067.89	4,286,950		4,493,455
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	2,400	3,390	10,000	0 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อ ในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	0	0	20,000	0 %	20,000
โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษ สุนัขบ้าตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	24,900	24,900	30,000	0 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	51,371.75	28,590	10,000	0 %	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	78,671.75	56,880	70,000		70,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	600	0	0	0 %	0
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	79,458.60	117,580.42	0	0 %	0
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	57,707	4,417	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	137,765.60	121,997.42	10,000		10,000
รวมงบดำเนินงาน	216,437.35	178,877.42	80,000		80,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	216,437.35	178,877.42	80,000		80,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	216,437.35	178,877.42	80,000		80,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานไฟฟ้าและประปา					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	0	100 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		120,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	0	0	100 %	100,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	0		100,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	300,000
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		300,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		520,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บ้านนาสารขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้า หมู่ที่ 4	0	0	329,555	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอ บ้านนาสารขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้า หมู่ที่ 6	0	0	177,606	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	507,161		0
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	507,161		0
รวมงานไฟฟ้าและประปา	0	0	507,161		520,000
งานสวนสาธารณะ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9,200	47,600	90,000	22.22 %	110,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	10,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	9,200	47,600	100,000		110,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุการเกษตร	0	3,383	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	0	3,383	10,000		10,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	0	100 %	14,400
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	0	0		14,400
รวมงบดำเนินงาน	9,200	50,983	110,000		134,400
รวมงานสวนสาธารณะ	9,200	50,983	110,000		134,400
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	324,000	0 %	324,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	0	0	36,000	166.67 %	96,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	360,000		420,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมบุคคลากร	0	0	360,000		420,000
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	1,400	270,000	29.63 %	350,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	30,000	233.33 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	1,400	300,000		450,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	100,000	-50 %	50,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	50 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	140,000	-7.14 %	130,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	10,000	200 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	0	0	270,000		240,000
รวมงบดำเนินงาน	0	1,400	570,000		690,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	0	1,400	930,000		1,110,000
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	9,200	52,383	1,547,161		1,764,400
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
เครื่องขยายเสียง (ไร้สาย)	438,865	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	438,865	0	0		0
รวมงบลงทุน	438,865	0	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	438,865	0	0		0
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	355,320	0 %	355,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ	0	0	1,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
พนักงานส่วนท้องถิ่น					
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	356,320		355,320
รวมงบบุคลากร	0	0	356,320		355,320
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	0	100 %	5,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	0		5,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	0	0	0	100 %	20,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	25,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		55,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	0		60,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็ง ชุมชน	0	0	356,320		415,320
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	438,865	0	356,320		415,320
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณี และกีฬาพื้นบ้านตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	99,999	97,540	100,000	0 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	99,999	97,540	100,000		100,000
รวมงบดำเนินงาน	99,999	97,540	100,000		100,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	99,999	97,540	100,000		100,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					
งบดำเนินงาน					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณี งานลอยกระทง	0	50,000	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	50,000	0		70,000
รวมงบดำเนินงาน	0	50,000	0		70,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	0	50,000	0		70,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	99,999	147,540	100,000		170,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและ การโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	335,520	354,900	820,680	32.21 %	1,084,980
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	1,000	2,030 %	21,300
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	366,760	376,303.23	514,320	-3.27 %	497,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	45,510	39,826.94	50,520	32.3 %	66,840
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	747,790	771,030.17	1,428,520		1,712,640
รวมงบบุคลากร	747,790	771,030.17	1,428,520		1,712,640
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	74,850	24,550	90,000	66.67 %	150,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	2,000	400 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	36,000	36,000	36,000	33.33 %	48,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/	56,870	20,500	30,000	-84 %	4,800

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
พนักงาน/ลูกจ้างประจำ					
รวมค่าตอบแทน	167,720	81,050	158,000		212,800
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	90,949	111,400	140,000	42.86 %	200,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	24,240	0	30,000	33.33 %	40,000
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	20,000	150 %	50,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	216,058.1	39,659	340,000	2.94 %	350,000
รวมค่าใช้จ่าย	331,247.1	151,059	530,000		640,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	7,868	8,702	20,000	-50 %	10,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	32,202	19,773	60,000	150 %	150,000
วัสดุก่อสร้าง	94,614.94	49,255	190,000	5.26 %	200,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	0	20,000	0 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	3,000	2,000	30,000	33.33 %	40,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	47,200	100,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	21,895	19,500	30,000	0 %	30,000
วัสดุอื่น	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	159,579.94	146,430	460,000		460,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	233,983.98	237,764.56	300,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	233,983.98	237,764.56	300,000		0
รวมงบดำเนินงาน	892,531.02	616,303.56	1,448,000		1,312,800
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้	0	5,300	0	0 %	0
ตู้เก็บเอกสาร	0	11,800	0	0 %	0
เครื่องปรับอากาศ	0	25,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โต๊ะทำงาน	0	9,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ	66,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
เครื่องปั๊มคลอรีน	17,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์	0	10,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	83,000	92,200	0		0
รวมงบลงทุน	83,000	92,200	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	1,723,321.02	1,479,533.73	2,876,520		3,025,440
งานก่อสร้าง					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการปรับปรุงเสริมหลังคาด้านหน้า- หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	0	0	0	100 %	51,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยครูทิงกร์ หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	500,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยถ้ำข้าว หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	490,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ่อขยะ-ครูยงค์ หมู่ที่ 5	0	0	0	100 %	387,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายทางซอย 9 (ลุงเทียน) หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	230,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายวังหมี หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	490,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายสินคณ หมู่ที่ 3 เชื่อมต่อหมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	650,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสินคณ-	0	0	0	100 %	495,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ทอนกรีต หมู่ที่ 3					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ขอยตันเหรียญ-เจ้ซ้วน หมู่ที่ 2	0	0	448,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายคลองช้าง (ช่วงที่ 2) หมู่ที่ 6	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. สายขอยหน้าสวนโกกู่ หมู่ที่ 3 (ช่วงที่ 2)	0	0	500,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างลานคอนกรีต วางถึงน้ำค่ายลูกเสือ หมู่ที่ 5	4,160	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการปรับปรุงก่อสร้างบล็อกโรงเก็บ มอเตอร์สูบน้ำ หมู่ที่ 5	10,000	0	0	0 %	0
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)					
ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้(ค่า K)	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	14,160	0	1,448,000		3,303,000
รวมงบลงทุน	14,160	0	1,448,000		3,303,000
รวมงานก่อสร้าง	14,160	0	1,448,000		3,303,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	1,737,481.02	1,479,533.73	4,324,520		6,328,440
รวมทุกแผนงาน	19,100,537.44	19,566,026.31	27,000,000		30,000,000

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
องค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 30,000,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	7,667,025	บาท
งบกลาง	รวม	7,667,025	บาท
งบกลาง	รวม	7,667,025	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	92,000	บาท
<p>➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม สำหรับให้พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ได้รับสิทธิประโยชน์กรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วย คลอดบุตร ทูพพลภาพ ตาย สงเคราะห์บุตร ฯลฯ เดือนละครั้ง ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และส่งเงินสมทบภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดจากเดือนที่มีการหักเงินสมทบไว้</p> <p>➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>(1) พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเงินเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>➤ (สำนักปลัด)</p>			

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน

จำนวน 4,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน สำหรับให้พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ได้รับสิทธิประโยชน์กรณีประสบอันตรายเจ็บป่วย ตาย หรือสูญหายอันเนื่องมาจากการทำงานให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ปีละครั้งในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าตอบแทนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ โดยประมาณทั้งปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 - 31 ธันวาคม 2566) และส่งเงินสมทบภายใน วันที่ 30 มกราคม 2566
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561
 - (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 เรื่อง การตั้งงบประมาณเงินสมทบกองทุน เงินทดแทน
- (สำนักปลัด)

เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ

จำนวน 5,326,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้สูงอายุในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในอัตราขั้นบันได รายละ 600, 700, 800, 1,000 บาทต่อเดือน ถือปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยความพิการให้กับคนพิการในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยความพิการของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในอัตรารายละ 800 หรือ 1,000 บาทต่อเดือน ➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 	<p>จำนวน 993,600 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ (สำนักปลัด) 	

<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพให้กับผู้ป่วยเอดส์ในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตามประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิรับเงินเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในอัตรารายละ 500 บาทต่อเดือน ➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<ul style="list-style-type: none"> ➤ (สำนักปลัด) 	

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม ซึ่งไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ ได้แก่ การเกิดอุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย ไฟป่า หมอกควัน ปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 โรคติดต่อ โรคระบาด ฯลฯ ➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 	<p>จำนวน 795,625 บาท</p>
---	--------------------------

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 0533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 เรื่อง การป้องกันและแก้ไขปัญหาฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
➤ (สำนักปลัด , กองช่าง)

รายการตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	จำนวน	320,000	บาท
--	-------	---------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ปีละครั้งในอัตราร้อยละ 2 จากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 โดยไม่รวมรายรับประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ หรือเงินอุดหนุน และส่งเงินสมทบภายในเดือนธันวาคมของปีงบประมาณ 2566

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบ พระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563

(2) พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556

(3) กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

➤ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน

จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปีละครั้ง

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4295 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2560 เรื่อง การดำเนินการสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน

➤ (สำนักปลัด)

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สปสช.)

จำนวน 75,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบหลักประกันสุขภาพองค์กร บริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ปีละครั้งในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ

➤ ถือปฏิบัติตามประกาศและระเบียบ ดังนี้

(1) ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือ พื้นที่ พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565

➤ (สำนักปลัด)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,032,280	บาท
งบบุคลากร	รวม	3,907,980	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	1,361,520	บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ นายกและรองนายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบดังนี้			
(1) นายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 20,400.- บาท			
(2) รองนายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 11,220.- บาท			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557			
➤ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง ให้แก่ นายกและรองนายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบดังนี้			
(1) นายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,750.- บาท			
(2) รองนายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 880.- บาท			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ			

นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
➤ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก จำนวน 42,120 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษ ให้แก่ นายกและรองนายก
อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบดังนี้

(1) นายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,750.- บาท

(2) รองนายก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 880.- บาท

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
➤ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การ จำนวน 86,400 บาท
บริหารส่วนตำบล

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ เลขานุการนายก
อบต. เพิ่มพูนทรัพย์ จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,200.- บาท

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ
นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหาร
ส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557
➤ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา จำนวน 676,800 บาท
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่ ประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา และเลขานุการสภา อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในระเบียบดังนี้

(1) ประธานสภา อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 11,220.- บาท

(2) รองประธานสภา อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 9,180.- บาท

(3) สมาชิกสภา อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 4 อัตรา ๆ เดือนละ 7,200.- บาท

(4) เลขานุการสภา อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,200.- บาท

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 2,546,460 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,925,880 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 อัตรา

(2) หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา

(3) นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา

(4) นักจัดการงานทั่วไป จำนวน 1 อัตรา

(5) เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา

- ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)
- (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 89,040 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในประกาศและคำสั่งดังนี้

(1) เงินค่าตอบแทนรายเดือน สำหรับปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,000.- บาท

(2) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) สำหรับนักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 420.- บาท

- ถ้อยปฏิบัติตามประกาศและคำสั่งดังนี้

(1) ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล พ.ศ. 2564

(2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 91 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2550 เรื่อง การให้พนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.)

- (สำนักปลัด)

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 126,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูน
ทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในประกาศ ดังนี้

(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (ระดับกลาง)

จำนวน 1 อัตรา ๗ เดือนละ 7,000.- บาท

(2) หัวหน้าสำนักปลัด (ระดับต้น)

จำนวน 1 อัตรา ๗ เดือนละ 3,500.- บาท

➤ ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)

➤ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 372,960 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามกรอบแผน
อัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ)

จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์)

จำนวน 1 อัตรา ๗ เดือนละ 9,000.- บาท

(3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน)

จำนวน 1 อัตรา ๗ เดือนละ 9,000.- บาท

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 76 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.

ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

➤ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 32,580 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง อบท.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในหนังสือสั่งการดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ) จำนวน 1 อัตรา

(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

(3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

➤ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน รวม 2,076,800 บาท

ค่าตอบแทน รวม 208,800 บาท

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 50,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวนทางวินัย ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) หลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศองค์การบริหาร ส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรากำไรเบิกจ่าย ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายการคัดเลือก

พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และ
ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558

(4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158
ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกค่าเบี้ยประชุม
คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

(5) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิก
สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

➤ (สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ
พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน
ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. 2559

➤ (สำนักปลัด)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 144,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วน
ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่
12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน
ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
เพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 1,260,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 500,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย
เกี่ยวกับจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ
กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์
หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายใน
การดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก
เช่น ค่าจ้างทนายความ ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website ค่าจ้างเหมา
ทำความสะอาดอาคารสำนักงาน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้าย
ประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงาน, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็น
สิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ประปา, โทรศัพท์, เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ
เพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 50,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธี หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมดังนี้

(1) ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เลี้ยงรับรองหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก กรณีเข้าดูงานหรือเยี่ยมชม อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือกรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ การแถลงข่าวของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

(2) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมพิธีทางศาสนา ตามที่จำเป็นโดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน 30,000.- บาท

- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเตรียมการหรือเกี่ยวเนื่องกับการรับเสด็จ ส่งเสด็จ พระมหากษัตริย์ พระราชินี พระบรมวงศานุวงศ์ ค่าพานพุ่มดอกไม้ พานประดับพุ่มดอกไม้ พานพุ่มเงินพุ่มทอง กรวยดอกไม้ พวงมาลัย ช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ หรือพวงมาลา สำหรับวางอนุสาวรีย์ หรือใช้ในการจัดงานจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในวโรกาสต่าง ๆ

(3) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน

ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบ
วิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหา
ข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน
- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะ
ทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ
กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ อตต.เพิ่มพูนทรัพย์
- การประชุมสภา อตต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือคณะกรรมการ
ที่สภา อตต.เพิ่มพูนทรัพย์ตั้งขึ้น
- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน
หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทย
กำหนด
- การประชุมระหว่าง อตต.เพิ่มพูนทรัพย์ กับองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือ
เอกชน
- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ
อตต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าสินไหมทดแทนเพื่อความเสียหายหรือสูญหายแก่ทรัพย์สิน แก่ร่างกายหรือชีวิต ที่ผู้เสียหายยื่นคำขอให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ชดใช้ กรณีที่เจ้าหน้าที่ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ได้กระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกในการปฏิบัติหน้าที่

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและประกาศดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์การชดใช้ค่าสินไหมทดแทนกรณีเจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอก

➤ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

จำนวน 200,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง จำนวน 100,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น ได้แก่ ค่าป้ายหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ ในการประชาสัมพันธ์ การเลือกตั้ง ค่าหีบบัตรเลือกตั้ง ค่าบัตรเลือกตั้ง ค่าพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ค่าแบบพิมพ์และคู่มือ ค่าวัสดุและอุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินการเลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารสำหรับคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง วิทยากร และเจ้าหน้าที่ดำเนินการในการฝึกอบรมกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการเลือกตั้ง

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 21852 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2563 เรื่อง ทหารเรือ เลี้ยงอาหารให้กับเจ้าพนักงานผู้ดำเนินการเลือกตั้ง

➤ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 250,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 150,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

➤ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ รวม 300,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 50,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กระดาษพระบรมฉายาลักษณ์ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาวซองเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป แฟ้ม ธงชาติ น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 20,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา กระจกน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ ถังน้ำ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง สังกะสี แปรงทาสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 40,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพ ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจก มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 100,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพสิ้นเปลืองหมดไป ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนแปลงไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุ่น จานพรวน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หัวกะโหลกดูدن้า ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ผ้า เครื่องหมายต่าง ๆ ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เข็มขัด หมวก เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 60,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD, DVD, Flash

Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เราเตอร์ ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุสำรวจ

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน ได้แก่ บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือดึงสายโทรศัพท์ ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	308,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับที่ทำการ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และที่สาธารณะที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

- (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000	บาท
-------------------	-------	-------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับที่ทำการ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

- (สำนักปลัด)

ค่าบริการไปรษณีย์

จำนวน 25,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร และค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ฯลฯ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานภารกิจของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

➤ (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 80,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส

(1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ สำหรับที่ทำการ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

➤ (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	47,500	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,500	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้	จำนวน	8,500	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของหัวหน้าและพนักงานภายในสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- (1) ขนาดที่ 1 จำนวน 1 ตัว มีคุณลักษณะ
 - มีพนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 1.00 เมตร
 - เบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า 0.70 เมตร
 - มีเท้าแขน
- (2) ขนาดที่ 2 จำนวน 2 ตัว มีคุณลักษณะ
 - มีพนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 0.80 เมตร
 - เบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร
 - มีเท้าแขน

➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม 2564

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน 34,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายใน สำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาตามที่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ข้อ 6. หน้า 4 - 5
- ถือเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (สำนักปลัด)

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในสำนักปลัด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
- สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที

➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาตามที่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ข้อ 62. หน้า 27

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

งานวางแผนสถิติและวิชาการ รวม 529,180 บาท

งบบุคลากร รวม 355,980 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 355,980 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 355,980 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)

➤ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	173,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	73,200	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	13,200	บาท
---	-------	--------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน

➤ (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย รวม 100,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำป้าย ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวง

มหาดไทย หรือคำสั่งของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

- การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวง มหาดไทยกำหนด

- การประชุมระหว่าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ อบต.

เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการใน ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยส่งให้ไปปฏิบัติราชการ ให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ส่งให้ไปปฏิบัติ ราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

งานบริหารงานคลัง รวม 1,847,100 บาท

งบบุคลากร รวม 1,340,700 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) รวม 1,340,700 บาท

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น จำนวน 1,117,980 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการกองคลัง จำนวน 1 อัตรา
- (2) เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี จำนวน 1 อัตรา
- (3) เจ้าพนักงานพัสดุ จำนวน 1 อัตรา
- (4) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ จำนวน 1 อัตรา

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน 138,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตาม ภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา ➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 76 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ➤ (กองคลัง) 	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน 21,420 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยเจ้า พนักงานจัดเก็บรายได้) จำนวน 1 อัตรา ตามอัตราที่กำหนดใน หนังสือสั่งการ ➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2) ➤ (กองคลัง) 	
งบดำเนินงาน	รวม 466,300 บาท
ค่าตอบแทน	รวม 51,300 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน 20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ ละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ ➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือ สั่งการดังนี้ 	

(1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

(2) หลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบ

➤ (กองคลัง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559

➤ (กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

➤ (กองคลัง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 11,300 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
เพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

- (กองคลัง)

ค่าใช้จ่าย

รวม 320,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 70,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ
ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมา
โฆษณาประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคล
ภายนอก เช่น ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (กองคลัง)

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรอง หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมดังนี้

(1) ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เลี้ยงรับรองหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการ ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ การมอบเงินหรือสิ่งของบริจาคให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

(2) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาเฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

- การประชุมระหว่าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน

- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

➤ (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- (กองคลัง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 60,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (กองคลัง)

โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการดำเนินงานจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ได้แก่ ค่าจ้างสำรวจที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 095 ลำดับที่ 1
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2550
 - (2) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562
- (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - (2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (กองคลัง)

ค่าวัสดุ รวม 95,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ตรายาง กระดาษ น้ำยาลบคำผิด

เทพกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร ตลับผงหมึก คลิป แฟ้ม
กระดาษคาร์บอน ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองคลัง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่
ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุง
รักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับ
ค่าวัสดุ ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์
ล๊อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น๊อตและสกรู สายไมล์ เพลา
ฟิล์มกรองแสง น้ำกลั่น เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ เบรก ครีช
พวงมาลัย หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจก
มองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองคลัง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 25,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลืองหมดไป ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองคลัง)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลงต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD, DVD, Flash Drive) ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผลฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เมาส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เราเตอร์ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองคลัง)

งบลงทุน	รวม	40,100	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	40,100	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้	จำนวน	7,500	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 3 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในกองคลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- มีพนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 0.80 เมตร			
- เบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร			
- มีเท้าแขน			
➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม 2564			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (กองคลัง)			
ตู้เก็บเอกสาร	จำนวน	7,500	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เก็บเอกสาร จำนวน 1 ตู้ สำหรับใช้เก็บเอกสารต่าง ๆ ภายในกองคลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- แบบบานเลื่อน ขนาด 3 ฟุต			
- ทำจากเหล็ก			
➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม 2564			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (กองคลัง)			

โต๊ะทำงาน จำนวน 5,600 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในกองคลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - ขนาด 3.5 ฟุต
 - ทำจากเหล็ก
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณเดือนธันวาคม 2564
- ถือเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองคลัง)

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในกองคลัง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้
 - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
 - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาตามที่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ข้อ 6. หน้า 4 - 5
- ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองคลัง)

เครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 2,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 1 เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในกองคลัง โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
- จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาตามที่ปรากฏในเกณฑ์ราคากลาง และคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ข้อ 62. หน้า 27
- ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อ ครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (กองคลัง)

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	370,120	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)			
➤ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	14,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	14,800	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ			
➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น			
➤ (สำนักปลัด)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
เพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

- (สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	302,680	บาท
งบบุคลากร	รวม	167,880	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	167,880	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	146,580	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)

➤ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
--	-------	--------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ตามอัตราที่กำหนดในหนังสือสั่งการ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

➤ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	134,800	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	59,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าป่วยการ อปพร. ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการ สอบสวนทางวินัย ฯลฯ			
➤ ถ้อยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือ สั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกค่าเบี้ยประชุม คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด			
➤ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
➤ (สำนักปลัด)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
เพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการ
การศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่
9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและ
ค่าเล่าเรียน

(3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค 0422.3/ว 257
ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุง
การศึกษาและค่าเล่าเรียน

- (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

รวม 55,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่
ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์
และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ)
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำป้าย
ประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ
- ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย เนื่องในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการ ให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 25,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	10,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิงที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ อุปกรณ์ดับไฟป่า เช่น สายฉีด ไม้ตบไฟ เป็นต้น ถึงดับเพลิง ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุจราจร	จำนวน	10,000	บาท
------------	-------	--------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ สัญญาณไฟกระพริบ/ไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

แผนงานการศึกษา

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,493,455	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,180,800	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,180,800	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	852,840	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลและข้าราชการครูตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้			
(1) นักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา			
(2) ครู คศ.2 จำนวน 1 อัตรา			
(3) ครู คศ.1 จำนวน 1 อัตรา			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือและพระราชบัญญัติดังนี้			
(1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)			
(2) พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558			
➤ (สำนักปลัด)			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	42,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะ ให้แก่ ข้าราชการครู ตำแหน่ง ครู คศ.2 จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 3,500.- บาท			
➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2558			
➤ (สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 273,960 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามกรอบแผน
อัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้

(1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ดูแลเด็ก/ผู้มีทักษะ)

จำนวน 1 อัตรา

(2) พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก)

จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 9,000.- บาท

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.5/ว 76 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.

ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง

➤ (สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 12,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง

อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป (ผู้ดูแลเด็ก) จำนวน

1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

➤ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,847,455	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	54,800	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
(2) หลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตรการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การบริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี			
(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด			
➤ (สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู หรือพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
➤ (สำนักปลัด)			

ค่าใช้จ่าย รวม 829,655 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 220,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาทำความสะอาดอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์ หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ประปา, โทรศัพท์, เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่ารับรอง ค่าใช้จ่ายในพิธี หรือค่าใช้จ่ายในการประชุมดังนี้

(1) ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร เลี้ยงรับรองหน่วยงานอื่นหรือบุคคลภายนอก กรณีการตรวจเยี่ยมหรือตรวจราชการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

(2) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี

- สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมพิธีทางศาสนา ตามที่จำเป็นโดยเบิกจ่ายได้ไม่เกิน 30,000.- บาท

(3) ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ สำหรับจ่ายเป็นค่าอาหารว่าง

และเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหาร
ค่าเช่าห้องประชุม ค่าดอกไม้ตกแต่งสถานที่ประชุม ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ
ที่จำเป็นในการจัดประชุมที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลจากการประชุมไป
เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
เพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือ
ซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบและรับฟัง
ปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหา
เฉพาะเรื่องร่วมกัน ดังนี้

- การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน
ต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวง
มหาดไทย หรือคำสั่งของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

- การประชุมระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์
กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือส่วนราชการอื่น หรือหน่วยงาน
อื่นของรัฐ หรือเอกชน

- การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่
5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 40,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล ข้าราชการครู และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี	จำนวน 45,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2566 ได้แก่ ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าเงินรางวัลในการประกวด หรือแข่งขัน ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและ เกี่ยวข้อง ➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 085 ลำดับที่ 2 ➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขัน กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 ➤ (สำนักปลัด) 	
โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	จำนวน 47,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน จำนวน 28 คน ๆ ละ 1,700.- บาท (ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุน งบประมาณ สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าจัดการ เรียนการสอน) รายหัว สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2 – 5 ปี ของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 086 ลำดับที่ 4 ➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการ จ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 ➤ (สำนักปลัด) 	

โครงการจัดซื้อสื่อวัสดุการเรียนการสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด จำนวน 59,500 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าสื่อวัสดุการเรียนการสอนสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด จำนวน 35 คน ๆ ละ 1,700.- บาท (ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณ สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าจัดการเรียนการสอน) รายหัว สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 2 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 086 ลำดับที่ 3
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน จำนวน 14,690 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน จำนวน 13 คน ดังนี้
 - (1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200.- บาท
 - (2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200.- บาท
 - (3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300.- บาท
 - (4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430.- บาท(ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณ สำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด) รายหัว สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 087 ลำดับที่ 6

- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด) จำนวน 23,730 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด จำนวน 21 คน ดังนี้
 - (1) ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200.- บาท
 - (2) ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200.- บาท
 - (3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300.- บาท
 - (4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430.- บาท

(ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา (ค่าหนังสือเรียน, ค่าอุปกรณ์การเรียน, ค่าเครื่องแบบนักเรียน, ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด) รายหัว สำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3 – 5 ปี ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 087 ลำดับที่ 5

- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน จำนวน 144,060 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน จำนวน 28 คน ๆ ละ 21.- บาท จำนวน 245 วัน (ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 089 ลำดับที่ 8
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด จำนวน 180,075 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด จำนวน 35 คน ๆ ละ 21.- บาท จำนวน 245 วัน (ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (รายหัว) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 088 ลำดับที่ 7
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
- (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ
- ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562
 - (2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	890,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก ตรายาง กระดาษ ตาชั่งขนาดเล็ก น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว คลิป ของเอกสาร ตลับผงหมึก แฟ้ม ธงชาติ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000	บาท
--------------------	-------	-------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ ไมโครโฟน ขาตั้งไมโครโฟน โทรโข่ง ไมค์ลอยพร้อมเครื่องส่งสัญญาณ สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า ดอกลำโพง ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค
➤ (สำนักปลัด)

วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 850,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน
ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ
ได้แก่ กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม
กระชกเงา กระตักน้ำแข็ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะ อ่างล้างจาน ถังน้ำ ฯลฯ
➤ และจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์, เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6
ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
ในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ในอัตราคนละ 7.37 บาท (ไม่ใช่ราคากลาง)
จำนวน 260 วัน ดังนี้

(1) เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด

จำนวน 35 คน

(2) เด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน

จำนวน 28 คน

(3) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านเหมืองทวด

จำนวน 141 คน

(4) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านวังหิน

จำนวน 130 คน

(5) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านกอบแก้ว

จำนวน 74 คน

(ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่
8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับ
สนับสนุนอาหารเสริม (นม) รายหัว สำหรับเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนา
เด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์, เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของ
โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
ในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
หน้า 090 ลำดับที่ 9

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายของ
สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร
หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ
เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง
ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน
ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่
ไม้ต่าง ๆ เลื่อย น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราาย กระเบื้อง
สังกะสี แปรงทาสี ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ เคียว สปริงเกลอร์ จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง อวน กระชัง มีดตัดต้นไม้ ปูย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ อาหารสัตว์ พืช และสัตว์ วัสดุเพาะชำ ผ้าใบหรือผ้าพลาสติก หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 5,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วย ต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD, DVD, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษ ต่อเนื่อง สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เม้าส์ เครื่องอ่านและ บันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เราเตอร์ ฯลฯ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

ค่าสาธารณูปโภค รวม 73,000 บาท

ค่าไฟฟ้า จำนวน 50,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุมัติรายจ่ายประจำปีที่จะเบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้ออกเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

➤ (สำนักปลัด)

ค่าบริการโทรศัพท์ จำนวน 3,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์ ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง หมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิก
ค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
➤ (สำนักปลัด)

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์ (โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุสื่อสาร
ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต
รวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่า
ช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ
และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับใช้บริการ ค่าต่อสัญญาณจีพีเอส
(1 ครั้งต่อปี) ฯลฯ สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

- (1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

- (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิก
ค่าใช้จ่ายที่ถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้
➤ (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	16,200	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,200	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้	จำนวน	5,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 2 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- มีพนักพิงสูงไม่น้อยกว่า 0.80 เมตร			
- เบาะนั่งกว้างไม่น้อยกว่า 0.50 เมตร			
- มีเท้าแขน			
➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม 2564			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (สำนักปลัด)			
โต๊ะทำงาน	จำนวน	11,200	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน จำนวน 2 ตัว สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานของพนักงานภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้			
- ขนาด 3.5 ฟุต ทำจากเหล็ก			
➤ จัดซื้อตามคุณลักษณะและราคาท้องถิ่น เนื่องจากเป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณเดือนธันวาคม 2564			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552 เรื่อง การตั้งงบประมาณเพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (สำนักปลัด)			

งบเงินอุดหนุน	รวม	1,449,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,449,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการอุดหนุนเงินสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สพฐ.)	จำนวน	1,449,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ในอัตราคนละ 21 บาท จำนวน 200 วัน ดังนี้			
(1) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านเหมืองทวด			
จำนวน 141 คน			
(2) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านวังหิน			
จำนวน 130 คน			
(3) เด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนบ้านกอบแก้ว			
จำนวน 74 คน			
(ข้อมูลเด็กจากระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น (LEC) ณ วันที่ 8 มิถุนายน 2565) เป็นรายจ่ายที่ได้รับการอุดหนุนงบประมาณสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (รายหัว) สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กปฐม 1 – 6 ของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในเขตตำบลเพิ่มพูนทรัพย์			
➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 085 ลำดับที่ 1			
➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563			
➤ (สำนักปลัด)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	80,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการสำรวจข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี เพิ่มเติม

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อ
ในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าวัสดุ/อุปกรณ์เกี่ยวกับการควบคุมและป้องกันโรค ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 084 ลำดับที่ 1
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- (สำนักปลัด)

โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้แก่ ค่าวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อมเข็ม ไซริงค์ ใบประวัติ ป้ายแขวนคอ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 084 ลำดับที่ 2
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ ระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

(3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด
ที่ มท 0810.5/ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561 เรื่อง แนวทาง
การดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ฯ
➤ (สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูน
ทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ
ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

➤ (สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ **รวม 10,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ เครื่องวัดอุณหภูมิ
แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ ถุงมือ น้ำยาฟันทมอกควันกำจัดยุง หน้ากาก
อนามัย ชุดป้องกันเชื้อโรค ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่
27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ
พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	520,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	520,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	120,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาดูแลระบบประปาหมู่บ้าน เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (กองช่าง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
➤ (กองช่าง)			

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ น้ำยาต่าง ๆ ถังมือ ทRAYอะเบท คลอรีน สารส้ม ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	300,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับระบบประปาหมู่ที่ 1 และหมู่ที่ 2 ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้

➤ (กองช่าง)

งานสวนสาธารณะ	รวม	134,400	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	134,400	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	110,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	110,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้าง เหมาบริการงานตัดหญ้า เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	10,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตรที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ สปริงเกอร์ จอบหมุน มีดตัดต้นไม้ ยากำจัดศัตรูพืช พืช ฝาพลาสติก หัวกะโหลกดูตุน้ำ ฯลฯ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค			
➤ (กองช่าง)			

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	14,400	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	14,400	บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้า รวมถึงค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นพร้อมกัน เช่น ค่าบริการ ค่าภาษี ฯลฯ สำหรับค่ายูกเสียบ่อน้ำร้อนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาขออนุญาตจ่ายประจำปีที่เป็นรายจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค (2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 เรื่อง การเบิกค่าใช้จ่ายที่ให้อถือว่าเป็นรายจ่าย เมื่อได้รับแจ้งให้ชำระหนี้ ➤ (กองช่าง) 			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	1,110,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	420,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	420,000	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามกรอบแผน อัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) พนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานขับรถยนต์) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 9,000.- บาท (2) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำรถขยะ) จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 9,000.- บาท ➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.5/ว 76 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ➤ (สำนักปลัด) 			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

จำนวน 96,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตามอัตราที่กำหนดในหนังสือสั่งการดังนี้

(1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานชั่วคราว) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

(2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำระยะ) จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

(3) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (พนักงานชั่วคราว) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 2,000.- บาท

(4) เงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป (คนงานประจำระยะ) จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 1,500.- บาท

➤ ถ้อยปฏิบัติตามหนังสือ ระเบียบและประกาศดังนี้

(1) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดให้เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นรายจ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจจ่ายได้ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

(3) ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. 2564

➤ (สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	690,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	350,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างเหมาบริการเก็บขนขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาบริการฝังกลบขยะ เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
➤ (สำนักปลัด)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้			
(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560			
➤ (สำนักปลัด)			

ค่าวัสดุ	รวม	240,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	50,000	บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัวที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง สายยางฉีดน้ำ ถังขยะแบบขาตั้ง, แบบล้อลาก ถังน้ำ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร มีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ ยางรถยนต์ น็อตและสกรู สายไมล์ น้ำกลั่น อะไหล่เครื่องยนต์ หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กระจกมองข้าง กันชนรถยนต์ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น จำนวน 130,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพ สิ้นเปลืองหมดไป ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (สำนักปลัด)

วัสดุเครื่องแต่งกาย จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน เสื้อ กางเกง ถุงเท้า/ถุงมือ รองเท้า เสื้อสะท้อนแสง เสื้อชูชีพ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

(3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่อง แต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560

➤ (สำนักปลัด)

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	415,320	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,320	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	355,320	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,320	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)			
➤ (สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	60,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์			
➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
➤ (สำนักปลัด)			

ค่าใช้จ่าย รวม 55,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์
หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่
10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและ
เบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 20,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และ
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการใน
ราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลของ
อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยส่งให้ไปปฏิบัติราชการ
ให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ส่งให้ไปปฏิบัติ
ราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)
พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (สำนักปลัด)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 25,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบลของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม
- ถือเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีและกีฬาพื้นบ้านตำบลเพิ่มพูนทรัพย์	จำนวน	100,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีและกีฬาพื้นบ้านในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ครั้งที่ 12 ประจำปี 2566 ได้แก่ ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขัน ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าถ้วยรางวัลและเงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าชุดกีฬา ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการแข่งขัน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 093			
➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้			
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
➤ (สำนักปลัด)			

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	70,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	70,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	70,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	20,000	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปี 2566 ได้แก่ ค่าใช้จ่ายประกอบพิธีทางศาสนา ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ เวที ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง			
➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 092			
➤ ถ้อยปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้			
(1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562			
(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
➤ (สำนักปลัด)			

โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีงานลอยกระทง

จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการจัดงานอนุรักษ์และสืบสานประเพณีงานลอยกระทงในตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ประจำปี 2566 ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีทางศาสนา ค่าบำรุงสถานที่จัดงาน ค่าเช่าเครื่องเสียง เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในการตกแต่งสถานที่ ค่ามหรสพ ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าเงินรางวัล ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ในการจัดงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้อง
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 092
- ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติและระเบียบดังนี้
 - (1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
 - (2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- (สำนักปลัด)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	3,025,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,712,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,712,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,084,980	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนหรือเงินปรับปรุงเงินเดือน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้			
(1) ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา			
(2) นายช่างโยธา จำนวน 2 อัตรา			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 293 ลงวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง ประกาศ ก.จ. และ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) และ ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 5)			
➤ (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300	บาท
➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง นายช่างโยธา จำนวน 1 อัตรา ตามอัตราที่กำหนดในหนังสือสั่งการ			
➤ ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)			
➤ (กองช่าง)			

เงินประจำตำแหน่ง จำนวน 42,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล
เพิ่มพูนทรัพย์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน 1 อัตรา ๑
เดือนละ 3,500.- บาท
- ถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน
และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6)
- (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 497,520 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน ให้แก่ พนักงานจ้างตามกรอบแผน
อัตราค่าจ้าง 3 ปี ของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ดังนี้
 - (1) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างโยธา)
จำนวน 1 อัตรา
 - (2) พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า)
จำนวน 1 อัตรา
 - (3) พนักงานจ้างทั่วไป (คนงาน)
จำนวน 2 อัตรา ๑ เดือนละ 9,000.- บาท
- ถือปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.
ที่ มท 0809.5/ว 76 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ.
ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง
- (กองช่าง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 66,840 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่ พนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์
ตามอัตราที่กำหนดในหนังสือสั่งการดังนี้
 - (1) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ
(ผู้ช่วยนายช่างโยธา) จำนวน 1 อัตรา
 - (2) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจ
(ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า) จำนวน 1 อัตรา
 - (3) เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว สำหรับพนักงานจ้างทั่วไป

(คนงาน) จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 1,000.- บาท

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.

ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เรื่อง ประกาศ

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์

การให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว (ฉบับที่ 2)

➤ (กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,312,800	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	212,800	บาท
-----------	-----	---------	-----

ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000	บาท
---	-------	---------	-----

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับ

แต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง

ละเมิด ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามพระราชบัญญัติ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และหนังสือ

สั่งการดังนี้

(1) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

พ.ศ. 2560

(2) หลักเกณฑ์และอัตราที่กำหนดไว้ในประกาศองค์การบริหาร

ส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่าย

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการ

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐขององค์การ

บริหารส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

(3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158

ลงวันที่ 20 เมษายน 2559 เรื่อง หารือการเบิกค่าเบี้ยประชุม

คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด

➤ (กองช่าง)

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของพนักงานส่วนตำบล หรือพนักงานจ้าง อบต.เพิ่มพูนทรัพย์
- ถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559
- (กองช่าง)

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านหรือค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562
 - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- (กองช่าง)

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ จำนวน 4,800 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบลเพิ่มพูนทรัพย์ตามอัตราที่มีสิทธิเบิกในระเบียบ
- ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้
 - (1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563
 - (2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน
- (กองช่าง)

ค่าใช้จ่าย รวม 640,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 200,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับจ้างเหมาโฆษณาประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น ค่าจ้างออกแบบ ค่ารับรองแบบ เป็นต้น ค่าจ้างเหมาทำป้ายประชาสัมพันธ์, ป้ายชื่อสำนักงาน, หรือป้ายอื่น ๆ ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งไฟฟ้า, ประปา, โทรศัพท์, เครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ เพื่อใช้ในราชการ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ (กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร จำนวน 40,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายเนื่องในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่กระทรวงมหาดไทยสั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ หรือผู้ที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ สั่งให้ไปปฏิบัติราชการให้ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ และได้กำหนดให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบดังนี้

(1) กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

(2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (กองช่าง)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

จำนวน 50,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นในการอบรม การประชุม การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัด หรือหน่วยงานอื่นของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด หรือหน่วยงานอื่นซึ่งไม่ใช่ของรัฐจัดหรือร่วมกันจัด ให้แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ตลอดจนผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งได้รับความเห็นชอบจาก อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ให้เข้ารับการฝึกอบรม

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

➤ (กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 350,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ ที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถกลับมาใช้งานได้ตามปกติ

➤ ถ้อยปฏิบัติตามระเบียบและพระราชบัญญัติดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

➤ (กองช่าง)

ค่าวัสดุ รวม 460,000 บาท

วัสดุสำนักงาน จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ตรายาง กระดาษ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซองเอกสาร คลิป กระดาษไข แฟ้ม ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 150,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทน ถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสั้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ เครื่องประจุไฟ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า รีซีสเตอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ แบตเตอรี่โซล่าเซลล์ กล่องรับสัญญาณ แผงวงจร ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ

พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย
วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 200,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้างที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือ เปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษา ทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับ ค่าวัสดุ ได้แก่ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก สว่านมือ หน้ากากใส่เชื่อม เหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ยางมะตอยสำเร็จรูป อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการ พิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 20,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ หรือที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ ได้แก่ ไขควง ประแจ แม่แรง คีมล็อก ล็อคคัลด์ซ์ ล็อคพวงมาลัย ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก นี้อตและสกรู สายไมล์ เพลาน้ำกลั่น เบาะรถยนต์ อะไหล่เครื่องยนต์ เบรก หม้อน้ำ หัวเทียน แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า ไฟเบรก กระจกมองข้าง กันชนรถยนต์ ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 40,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นที่มีลักษณะโดยสภาพสิ้นเปลืองหมดไป ได้แก่ น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ

➤ ถือเป็นปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี que เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 30,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น หรือประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ หรือที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ ได้แก่ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (CD, DVD, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์ สำหรับเครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ ชิพ เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เราเตอร์ ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

วัสดุอื่น

จำนวน 10,000 บาท

➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำรวจที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะยาวอันสิ้น ได้แก่ มิเตอร์น้ำ-ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ

➤ ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้

(1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

(2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณาจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค

➤ (กองช่าง)

งานก่อสร้าง	รวม	3,303,000	บาท
งบลงทุน	รวม	3,303,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	3,303,000	บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการปรับปรุงเสริมหลังคาด้านหน้า-หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน	จำนวน	51,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงเสริมหลังคาด้านหน้า-หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน โดยมีขนาดกว้าง 3 – 3.70 เมตร ยาว 2 - 5.80 เมตร พื้นที่ปรับปรุงไม่น้อยกว่า 28 ตารางเมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด ➤ พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.79735452 E099.413056 ➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 091 ลำดับที่ 10 ➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ➤ (สำนักปลัด) 			
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยครุฑินทร์ หมู่ที่ 4	จำนวน	500,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> ➤ เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ชอยครุฑินทร์ หมู่ที่ 4 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 170 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด ➤ พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.46798 E099.25607 ➤ เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 054 ลำดับที่ 7 ➤ ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ➤ (กองช่าง) 			

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยถ้ำข้าว หมู่ที่ 4 จำนวน 490,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยถ้ำข้าว หมู่ที่ 4 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 170 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 680 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.20 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.46676 E099.26794
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 053 ลำดับที่ 6
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอยบ่อขยะ-ครูยงค์ หมู่ที่ 5 จำนวน 387,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. ซอยบ่อขยะ-ครูยงค์ หมู่ที่ 5 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 130 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 520 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.804430 E099.399950
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้า 3 ลำดับที่ 2
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายทางซอย 9 (ลุงเทียน) หมู่ที่ 6 จำนวน 230,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายทางซอย 9 (ลุงเทียน) หมู่ที่ 6 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 70 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 280 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.30 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.47456 E099.25295
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้า 4 ลำดับที่ 3
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายวังหีบ หมู่ที่ 3 จำนวน 490,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายวังหีบ หมู่ที่ 3 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 160 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 640 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.847219 E099.25906
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 051 ลำดับที่ 4
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสินคูน หมู่ที่ 3 เชื่อมต่อหมู่ที่ 4 จำนวน 650,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายสินคูน หมู่ที่ 3 เชื่อมต่อหมู่ที่ 4 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 205 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 820 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.50 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.48076 E099.27298
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้า 052 ลำดับที่ 5
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสินคูน-ทอนกรีต หมู่ที่ 3 จำนวน 495,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. สายสินคูน-ทอนกรีต หมู่ที่ 3 โดยมีปริมาณผิวจราจรกว้าง 4 เมตร ยาว 120 เมตร หนาเฉลี่ย 0.15 เมตร หรือพื้นที่ผิวจราจรไม่น้อยกว่า 480 ตารางเมตร ไหล่ทางเฉลี่ยข้างละ 0.10 เมตร รายละเอียดปรากฏตามแบบแปลนที่ อบต.เพิ่มพูนทรัพย์ กำหนด
- พิกัดที่ตั้งโครงการ N08.809727 E099.453734
- เป็นโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติมครั้งที่ 1 ประจำปี 2565 หน้า 3 ลำดับที่ 1
- ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562
- (กองช่าง)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- ถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560 เรื่อง การขอรับ
เงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)
- (กองช่าง)

ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม	
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	92,000									92,000	
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	4,000									4,000	
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	5,326,800									5,326,800	
		เบี้ยยังชีพความพิการ	993,600									993,600	
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	30,000									30,000	
		เงินสำรองจ่าย	795,625									795,625	
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน											
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	320,000										320,000
		เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน	30,000										30,000
		เงินสมทบกองทุนหลักประกัน สุขภาพองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (สปสช.)	75,000										75,000
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือนนายก/รองนายก		514,080								514,080	
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก		42,120								42,120	
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		42,120								42,120	
		ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก		86,400								86,400	
		ค่าตอบแทนประธาน/รอง/ สมาชิก/เลขานุการสภา		676,800									676,800

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย			แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน คณะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น			3,755,160	146,580	852,840			355,320		1,084,980	6,194,880
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			110,340	21,300						21,300	152,940
		เงินประจำตำแหน่ง			168,000							42,000	210,000
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง			510,960		273,960		324,000			497,520	1,606,440
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง			54,000		12,000		96,000			66,840	228,840
		เงินวิทยฐานะ					42,000						
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			70,000	50,000	10,000					150,000	280,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ			20,000	5,000	5,000			5,000		10,000	45,000
		ค่าเช่าบ้าน			224,000		10,000					48,000	282,000
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร											
	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			34,100	4,800	29,800					4,800	73,500	
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			590,000	10,000	220,000	10,000	560,000	10,000		200,000	1,600,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและ พิธีการ			70,000		5,000						75,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ													

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน คณะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหม ทดแทน		10,000								10,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักรและ นอกราชอาณาจักร		280,000	20,000	30,000			20,000		40,000	390,000
		ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง		100,000								100,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม		350,000	25,000	40,000			25,000		50,000	490,000
		โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน		100,000								100,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		180,000		20,000	10,000	120,000			350,000	680,000
		โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี					45,000					45,000
		โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียน การสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน วังหิน					47,600					47,600
		โครงการจัดซื้อวัสดุการเรียน การสอนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้าน เหมืองทวด					59,500					59,500
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน ,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบ นักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน					14,690					

งบ/รายการจ่าย/ประเภท รายการจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน,ค่าอุปกรณ์การเรียน,ค่าเครื่องแบบนักเรียน,ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด				23,730						23,730	
		โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านวังหิน				144,060						144,060	
		โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านเหมืองทวด				180,075						180,075	
		โครงการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคระบาดและโรคติดต่อในพื้นที่ตำบลเพิ่มพูนทรัพย์						20,000					20,000
		โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้าตำบลเพิ่มพูนทรัพย์						30,000					30,000
		โครงการแข่งขันกีฬาฟุตบอลประเพณีและกีฬาพื้นบ้านตำบลเพิ่มพูนทรัพย์									100,000		100,000
		โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์									20,000		20,000
		โครงการอนุรักษ์และสืบสานประเพณีงานลอยกระทง									50,000		50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภท รายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน คณะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		80,000		5,000					10,000	95,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000		5,000					150,000	175,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว		5,000		850,000		50,000				905,000
		วัสดุก่อสร้าง		5,000		20,000					200,000	225,000
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		50,000				30,000			20,000	100,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		125,000				130,000			40,000	295,000
		วัสดุการเกษตร		5,000		5,000		10,000				20,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย		5,000				30,000				35,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์		90,000		5,000					30,000	125,000
		วัสดุสำรวจ		10,000								10,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				10,000						10,000
		วัสดุจรรยาจร				10,000						10,000
		วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์						10,000	100,000			110,000
	วัสดุอื่น									10,000	10,000	
	งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าไฟฟ้า		200,000		50,000		314,400			
ค่าบริการโทรศัพท์				3,000		3,000						6,000
ค่าบริการไปรษณีย์				25,000								25,000
ค่าบริการสื่อสารและ โทรคมนาคม				80,000		20,000						100,000
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน										
		เก้าอี้		16,000		5,000						21,000

งบ/รายการจ่าย/ประเภท รายการจ่าย		แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ตู้เก็บเอกสาร		7,500								7,500	
		โต๊ะทำงาน		5,600		11,200						16,800	
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์											
		เครื่องคอมพิวเตอร์		51,000								51,000	
		เครื่องสำรองไฟฟ้า		7,500								7,500	
	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ											
		โครงการปรับปรุงเสริมหลังคา ด้านหน้า-หลังศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้านวังหิน									51,000	51,000	
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ											
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย ครูทินกร หมู่ที่ 4									500,000	500,000	
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย ถ้ำขาว หมู่ที่ 4									490,000	490,000	
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.ซอย บ่อขยะ-ครูยงค์ หมู่ที่ 5									387,000	387,000	
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย ทางซอย 9 (ลุงเทียน) หมู่ที่ 6									230,000	230,000	
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย วังหี หมู่ที่ 3									490,000	490,000	

งบ/รายการจ่าย/ประเภท รายการจ่าย			แผนงาน	แผนงาน งบกลาง	แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	แผนงาน การรักษา ความสงบ ภายใน	แผนงาน การศึกษา	แผนงาน สาธารณสุข	แผนงาน เคหะและ ชุมชน	แผนงาน สร้าง ความ เข้มแข็ง ของ ชุมชน	แผนงาน การศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	รวม
งบลงทุน	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย สินคณ หมู่ที่ 3 เชื่อมต่อหมู่ที่ 4										650,000	650,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล.สาย สินคณ-ทอนกรีต หมู่ที่ 3										495,000	495,000
		ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)										10,000	10,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ											
		โครงการอุดหนุนเงินสำหรับ สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้น พื้นฐาน(สพฐ.)				1,449,000							1,449,000
รวม			7,667,025	8,778,680	302,680	4,493,455	80,000	1,764,400	415,320	170,000	6,328,440	30,000,000	